

AMAP Label et La Blette

Compte-rendu de la réunion du Conseil d'Administration

- Mercredi Février 2011 -

Participants : Alain, Brigitte, Bernard, Nicolas, Yolande, Arnaud, Mireille, Jérôme, Nadia.

Invités : Mayi, Ludovic

Excusés : Laetitia, Delphine, François, Chrystel.

Compte-rendu : Yolande

Production

- Mayi et Ludovic ont reçu leur certification Bio en janvier 2011 pour les légumes. Pour les arbres fruitiers il faut attendre un an de plus.
- Contrats en cours :
 - ⇒ Légumes : 60 adhérents à date : 53 petits paniers - 50 œufs
 - ⇒ Fruits : une vingtaine
- Contrats poules :
 - ⇒ 21 contrats
 - ⇒ 2/3/4 poules
 - ⇒ 1^{ère} distrib : 02 février
 - ⇒ Il est envisagé un contrat par an (en hiver)
- Contrats à venir :
 - ⇒ Le CA est d'avis de grouper fruits / légumes / œufs sur un seul contrat et de mensualiser les contrats
 - ⇒ Fruits : démarre le 25/05 sur 19 semaines (8€ et 12€)
 - ⇒ Supprimer panier vacances et proposer 2 reports.
 - ⇒ Fonctionnement de récupération des contrats : tous les contrats seront imprimés par le CA avec des cases à cocher en fonction des options retenues ; Le calcul sera fait sur place et les contrats validés directement par les membres du CA de permanence. Un exemplaire du contrat sera signé sur place par Mayi ou Ludovic et redonné aux adhérents. Le 2^{ème} contrat accompagné des chèques sera remis aux producteurs le soir même. les membres du CA présents sur place devront remplir un tableau avec nom et prénom de l'adhérent + options retenues. Les adhérents devront également apporter leur bulletin et leur chèque d'adhésion en même temps. Le CA a décidé de n'accorder aucune dérogation au-delà du 30/03 afin de pouvoir communiquer un nombre exact de paniers aux producteurs pour le démarrage du contrat le 05/04 !
 - ⇒ Rédaction contrats + feuille de calcul montant + tableau vierge [YR]
 - ⇒ Impression [BD]
 - ⇒ Dates permanences :

16/3	23/3	30/3	6/04
Nadia	Jérôme	Brigitte	Yolande
Mireille	Nicolas	Bernard	Chrystel
Alain	Laetitia	Arnaud	Delphine

- ⇒ Prévoir pochette [YR]
- ⇒ Mail aux adhérents avec nouvelles modalités : 6 chèques + 1, un seul contrat,... [MB]

Distribution

Nouvelle proposition de fonctionnement : laisser la liste des distributeurs dans le cahier bleu (dans le casier de l'AMAP à la ME) et la sortir à chaque distrib pour mise à jour. Les membres de la commission distribution se chargent de récupérer les noms des futurs distributeurs → OK

Assemblée Générale

- Prochaine AG : 23/02 à 20h15.
 - ⇒ Convocations à l'AG : Impression : LB / Distribution : NB = distrib
- Préparer ordre du jour : chaque commission prépare pour le 23/02
- Invitation Passerelle de Robec et Alliance : AD

Communication / Animation

Pas traité

Trésorerie

- Crédit à date : 734€ (dont 96 à reverser à Alliance sur 2011)
- Livret Crédit Mutuel : accord du CA pour refuser
- ME : prévoir un chèque de caution ?
- Adhésion : 30€
- Contractualisation proposée par la ME pour droit d'occupation : 300 € plus contrepartie ou 600€ sans contrepartie : décision du CA : on finance les 600€ par augmentation de la cotisation : 15 → 20€ à valider en AG.

Relations Extérieures :

Non traité

Dates à retenir

- AG : 23/02
- CA : 16/03